



CONFEDERATIE VAN DE BELGISCHE BIETENPLANTERS CONFEDERATION DES BETTERAVIERS BELGES

Vereniging Zonder Winstoogmerk

0445.069.157 RPR Brussel
Crelan BE74 1031 1395 9207 - NICABEBB

Anspachlaan 111, Bus 10

BE-1000 BRUSSEL

☎ (+32) (0)2/513.68.98

☎ (+32) (0)2/512.19.88

secretariat@cbb.be – www.cbb.be

HUISHOUDELIJK REGLEMENT Goedgekeurd door het Bestuursorgaan op 10 november 2021

Conform Artikel 35 van de Statuten heeft het Bestuursorgaan van de vzw "Confederatie van de Belgische Bietenplanters" (in het Frans "Confédération des Betteraviers Belges"), afgekort CBB, haar Huishoudelijk Reglement als volgt vastgesteld.

Artikel 1.

- § 1. Dit Huishoudelijk Reglement heeft tot doel de Statuten van CBB aan te vullen en bepaalde aspecten ervan te verduidelijken. Het heeft ook tot doel de praktische modaliteiten van de werking van CBB te specificeren.
- § 2. Het is toegankelijk voor alle leden, inclusief de toetredende leden, op de zetel van CBB en op de website CBB (<https://cbb.be/hhr-cbb/>).
- § 3. Geen enkel lid of toetredende lid wordt geacht hiervan niet op de hoogte te zijn.

Artikel 2.

- § 1. Over alle twijfelgevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuursorgaan bij volstrekte meerderheid van stemmen, zonder rekening te houden met ongeldige stemmen en onthoudingen noch in de teller, noch in de noemer.

Artikel 3.

- § 1. Het Huishoudelijk Reglement kan alleen worden gewijzigd bij besluit van het Bestuursorgaan op verzoek van ten minste een vijfde (1/5) van de bestuurders, in aanwezigheid van alle bestuurders en met een meerderheid van driekwart (3/4) van de bestuurders, zonder rekening te houden met ongeldige stemmen en onthoudingen noch in de teller, noch in de noemer.
- § 2. Elke wijziging van het Huishoudelijk Reglement wordt aan de leden per e-mail of per gewone post meegedeeld indien het lid geen e-mailadres aan de vereniging heeft meegedeeld. Wijzigingen worden op de website CBB (<https://cbb.be/hhr-cbb/>).gepubliceerd.

Artikel 4.

- § 1. De vereniging heeft maximaal veertig (40) leden.
- § 2. De leden-rechtspersonen, "Regionale Plantersverenigingen" genaamd, zijn vier (4) in getal, namelijk:
 - Fédération des Betteraviers Wallons RT asbl;
 - Coördinatiecomité van de Suikerbietplanters van de Vlaanderen vzw;
 - Verbond Vlaamse Suikerbietplanters Tiense vzw;
 - Comité de Coordination des Planteurs de Betteraves du Hainaut-ISCAL asbl.

- § 3. Conform Artikel 6. § 2 de Statuten zijn de vier (4) voorzitters van de Regionale Plantersverenigingen gewone leden en worden zesendertig (36) natuurlijke personen door het Bestuursorgaan benoemd uit de door de Regionale Plantersverenigingen voorgedragen natuurlijke personen, in verhouding tot het belang van de bietenteelt van elk van hen. Hun mandaat verstrijkt na één (1) jaar, tenzij het door het Bestuursorgaan worden verlengd.
- § 4. De verdeelsleutel wordt elk jaar vastgesteld op basis van de gemiddelde productie van de Regionale Plantersverenigingen in de drie (3) campagnes voorafgaand aan het jaar dat de vaststelling gebeurt. De voor de bepaling in jaar t gebruikte campagnes zijn de campagne $t-4$, $t-3$ en $t-2$.
- § 5. Het Bestuursorgaan besluit elk jaar, met een meerderheid van drie vierde ($\frac{3}{4}$) van de bestuurders, uiterlijk op 31 maart van het jaar t , over de verdeling die met ingang van 1 januari van het jaar $t+1$ van toepassing zal zijn. De kleinste Regionale Plantersverenigingen hebben recht op ten minste vier (4) leden; de verdeling van de resterende zetels gebeurt dus naar rato over de andere Regionale Plantersorganisaties, zoals uiteengezet in § 4.

Artikel 5.

- § 1. Elke Regionale Plantersvereniging zendt het Bestuursorgaan vóór 31 mei van elk jaar een lijst van voldoende kandidaat-leden die natuurlijke personen zijn om het Bestuursorgaan in staat te stellen uit deze kandidaten het uit de vastgestelde verdeelsleutel resulterende aantal leden te benoemen.
- § 2. Elke Regionale Plantersvereniging stelt bij voorrang haar eigen bestuurders voor.

Artikel 6.

- § 1. De leden maken CBB bepaalde persoonlijke gegevens over.
- § 2. De verwerking van deze gegevens wordt geregeld door het "Charter Gegevensbescherming" van CBB (bijlage 1).

Artikel 7.

- § 1. Elk lid, met inbegrip van het toetreden lid, dient het "Ethisch charter" (bijlage 3) na te leven. Hij onthoudt zich van iedere handeling of nalatigheid die schadelijk of onverenigbaar is met het maatschappelijk doel van CBB; hij is gebonden aan de vertrouwelijkheid van de debatten en respecteert en ondersteunt de beslissingen van CBB.
- § 2. Indien dit niet gebeurt, kan de voorzitter een waarschuwing geven. In geval van recidive kan de uitsluiting van het lid worden voorgesteld op een Buitengewone Algemene Vergadering, na het lid te hebben gehoord.

Artikel 8.

- § 1. Het Bestuursorgaan en de Algemene Vergadering van de vereniging worden aangeduid onder de benamingen "Bureau" en "Uitgebreid Comité".

Artikel 9.

- § 1. Met ingang van 10 november 2021 bestaat het Bureau uit acht (8) bestuurders.
- § 2. De verdeling van de bestuurders door de Regionale Plantersvereniging is gebaseerd op de verdeelsleutel die in Artikel 4 § 4, is vastgesteld.
- § 3. Een Regionale Plantersvereniging mag niet meer dan 50 procent van het in § 1 vastgestelde totale aantal bestuurders hebben. Een Regionale Plantersvereniging heeft recht op ten minste 1 bestuurder.

§ 4. Op basis van de vorige paragrafen is de verdeling van de bestuurders per Regionale Plantersvereniging op 10 november 2021 als volgt:

- Fédération des Betteraviers Wallons RT	4
- Coördinatiecomité van de Suikerbietplanters van de Vlaanderen	2
- Verbond Vlaamse Suikerbietplanters Tiense	1
- Comité de Coordination des Planteurs de Betteraves du Hainaut-ISCAL	<u>1</u>
	8

Artikel 10.

§ 1. Het Bureau wordt, in principe, de tweede woensdag van elke maand bijeengeroepen.

§ 2. Telkens wanneer het Bureau het noodzakelijk acht en minstens een twee (2) keer per jaar, onderzoeken de acht (8) leden van het Bureau en de Secretaris-generaal in beperkte kring de werking van de bietenorganisatie; de verantwoordelijke voor de boekhouding kan voor deze vergaderingen worden uitgenodigd. Dit type bijeenkomst wordt "Speciaal Bureau" genoemd.

Artikel 11.

§ 1. De notulen van de vergaderingen, zowel van het Bureau als van het Uitgebreide Comité, worden binnen vijftien (15) dagen na de vergadering per e-mail verzonden.

§ 2. In de volgende vergadering worden de notulen niet verspreid of voorgelezen; er wordt gevraagd of er opmerkingen zijn en of ze kunnen worden goedgekeurd. De elektronische versie van de documenten die tijdens de vergaderingen worden verspreid, wordt na de vergaderingen verzonden.

§ 3. Indien een punt op de agenda van de vergadering betrekking heeft op de jaarrekening, worden van dit precieze punt notulen opgesteld met het oog op de goedkeuring onmiddellijk na afloop van de vergadering.

Artikel 12.

§ 1. Elke beslissing betreffende personen, hetzij in het Bureau of in het Uitgebreid Comité, moet bij geheime stemming gebeuren.

§ 2. In de andere gevallen, mag de stemming geheim zijn indien een gewone meerderheid erom vraagt. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden noch in de teller, noch in de noemer meegerekend en worden daarom niet als tegenstemmen beschouwd.

Artikel 13.

§ 1. Het secretariaat van CBB verzekert zijn dienst in de twee (2) landstalen (Nederlands en Frans).

§ 2. Het is wenselijk dat de leden van het Bureau de passieve kennis van de tweede landstaal (Nederlands of Frans) bezitten.

Artikel 14.

§ 1. De bankverrichtingen worden uitgevoerd op basis van orders die de handtekening van twee (2) van de drie (3) volgende personen dragen: Voorzitter –Secretaris-generaal – Verantwoordelijke van de boekhouding.

§ 2. CBB kan over twee (2) kredietkaarten beschikken. De titularissen van de kredietkaarten zijn de Voorzitter en de Secretaris-generaal.

§ 3. De lijst van de verrichte betalingen wordt maandelijks per e-mail naar de Voorzitter gestuurd, indien hij deze niet zelf heeft ondertekend.

Artikel 15.

- § 1. De indexeringsformule voor de aan de Regionale Plantersverenigingen aangerekende totale bedragen, zoals vastgesteld in Artikel 39. van de Statuten, wordt als volgt gespecificeerd:

$$\frac{\text{totaal van de aan de Regionale Plantersverenigingen aangerekende bedragen} \times \text{gezondheidsindex voor de maand juni van het jaar } t-1}{\text{gezondheidsindex voor juni 2009}}$$

Artikel 16.

- § 1. De betaling van de bijdragen van de Regionale Plantersverenigingen in de werkingskosten gebeurt in twee (2) delen: een voorschot van 65% van deze bijdragen uiterlijk op 1 mei en het saldo uiterlijk op 1 december. Mochten zich liquiditeitsproblemen voordoen, dan kunnen deze data in overleg met de Regionale Plantersverenigingen worden vervroegd.

Artikel 17.

- § 1. Voormalige leden van het Bureau mogen in de hoedanigheid van eregast worden uitgenodigd op de vergaderingen van het Uitgebreid Comité gedurende maximaal twee (2) jaar.
- § 2. Hun stem is louter raadgevend.

Artikel 18.

- § 1. Een Regionale Plantersvereniging kan vragen dat een van haar afgevaardigden wordt uitgenodigd voor de vergaderingen van het Bureau. Dit verzoek moet door het Bureau worden goedgekeurd; een dergelijke aanvaarde uitnodiging is geen verworven recht voor deze Regionale Plantersvereniging.
- § 2. Het besluitvormingsproces is als volgt: een Regionale Plantersvereniging dient haar aanvraag in tijdens de vergadering van het Bureau t ; het Bureau t neemt vervolgens een beslissing; indien de uitnodiging wordt aanvaard, mag de genodigde op de vergadering van het Bureau $t+1$ aanwezig zijn.

Artikel 19.

- § 1. Het is wenselijk dat het Voorzitterschap van CBB niet wordt gecumuleerd met een Voorzitterschap op een lager geografisch niveau van de bietenorganisatie (Regionale Plantersvereniging, ...), behalve wanneer de Regionale Plantersvereniging maar over één vertegenwoordiger beschikt in het Bureau CBB.

Artikel 20.

- § 1. Het in Artikel 24. van de Statuten vastgelegde beginsel van rotatie van het Voorzitterschap wordt als volgt gepreciseerd: twee (2) Voorzitterschapsmandaten worden achtereenvolgens uitgeoefend door bestuurders verkozen op voorstel van de Fédération des Betteraviers Wallons RT of de Comité de Coordination des Planteurs de Betteraves du Hainaut-ISCAL, gevolgd door één (1) Voorzitterschapsmandaat dat wordt uitgeoefend door een bestuurder verkozen op voorstel van het Coördinatiecomité van de Suikerbietplanters van de Vlaanderen of van het Verbond Vlaamse Suikerbietplanters Tiense.
- § 2. De beslissing welke Regionale Plantersvereniging een kandidaat voor het Voorzitterschap zal voordragen, wordt in overleg genomen: aan Waalse zijde, binnen de Association des Betteraviers Wallons; aan Vlaamse zijde, tussen het Coördinatiecomité van de Suikerbietplanters van de Vlaanderen en het Verbond Vlaamse Suikerbietplanters Tiense.
- § 3. Een zekere rotatie is ook wenselijk met betrekking tot de suikeronderneming waaraan de voorzitter levert.

Artikel 21.

§ 1. De verkiezingen voor het Voorzitterschap en de Vicevoorzitterschappen van CBB verlopen als volgt:

- een eerste vergadering met fysieke aanwezigheid wordt voor deze verkiezingen bijeengeroepen waarbij alle bestuurders aanwezig moeten zijn;
- indien op deze eerste vergadering niet alle bestuurders aanwezig zijn, wordt een tweede vergadering met fysieke aanwezigheid bijeengeroepen, waarop alle bestuurders aanwezig moeten zijn;
- indien niet alle bestuurders op deze tweede vergadering aanwezig zijn of indien de vergaderingen niet met fysieke aanwezigheid kunnen worden gehouden, verloopt de verkiezingsprocedure zoals bepaald in § 3.

§ 2. Voor vergaderingen met fysieke aanwezigheid geldt de volgende procedure:

- het Bureau benoemt uit het personeel van de CBB twee (2) stemopnemers, van wie één de Secretaris-Generaal is;
- de Regionale Plantersvereniging waarvan het jaar is aangebroken om een kandidaat als Voorzitter voor te dragen, deelt de naam van deze kandidaat mee; de andere Regionale Plantersverenigingen delen de naam mee van de kandidaat die zij als Vicevoorzitter voorstellen;
- één van de stemopnemers drukt dan een tabel af met 4 kolommen:
 - o de eerste kolom met de namen van de medegedeelde kandidaten, evenals de functie waarvoor zij worden voorgedragen;
 - o de 2e kolom met vermelding "Ja";
 - o de 3e kolom met vermelding "Nee";
 - o de 4e kolom met vermelding "Onthouding".
- de kiezers hoeven alleen maar het juiste vakje aan te kruisen: "Ja", "Nee" of "Onthouding", ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld in de teller of de noemer en worden dus niet beschouwd als ongunstige stemmen;
- de stembiljetten worden in vieren gevouwen en gemengd voor het tellen;
- de stembiljetten worden direct ter plaatse geteld en in aanwezigheid van alle kiezers. Het aantal getelde stembiljetten moet overeenkomen met het aantal kiezers;
- de resultaten van de stemmingen worden door de stemopnemers aan het Bureau meegedeeld.

§ 3. Indien niet alle bestuurders aanwezig zijn op de eerste of de tweede vergadering met fysieke aanwezigheid of indien de vergaderingen met fysieke aanwezigheid niet kunnen worden gehouden, is de volgende procedure van toepassing:

- de Regionale Plantersverenigingen waarvan het jaar is aangebroken om een kandidaat als Voorzitter voor te dragen, deelt de naam van deze kandidaat mee aan de CBB per e-mail aan ad.bh@cbb.be; de andere Regionale Plantersverenigingen delen de naam van de kandidaat die zij als Vicevoorzitter voorstellen mee aan de CBB per e-mail aan ad.bh@cbb.be;
- CBB stuurt aan alle bestuurders een e-mail, met ontvangstbevestiging, met daarin een tabel met 4 kolommen:
 - o de eerste kolom met de namen van de medegedeelde kandidaten, evenals de functie waarvoor zij worden voorgedragen;
 - o de tweede kolom met vermelding "Ja";
 - o de derde kolom met de vermelding "Nee";
 - o de vierde kolom met de vermelding "Onthouding".
- de kiezers hoeven alleen maar het juiste vakje aan te kruisen: "Ja", "Nee" of "Onthouding", ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld in de teller of de noemer en worden dus niet beschouwd als ongunstige stemmen;

- zodra zij klaar zijn met stemmen en binnen de 3 dagen na verzending van de e-mail van de CBB, sturen zij hun stem per e-mail naar de CBB, naar het adres ad.bh@cbb.be, waarop de CBB antwoordt met een ontvangstbevestiging; stemmen die na 3 dagen binnenkomen, worden beschouwd als onthoudingen;
- de stembiljetten worden geteld door de Secretaris-Generaal. Het aantal getelde stembiljetten moet overeenstemmen met het aantal kiezers;
- het resultaat van de stemmingen wordt per e-mail aan alle bestuurders meegedeeld.

Artikel 22.

- § 1. Om de coördinatie van de bietenorganisatie te maximaliseren, zullen de Secretarissen van de Regionale Plantersverenigingen systematisch worden uitgenodigd voor het Bureau en het Uitgebreid Comité.
- § 2. Daarnaast komen de secretarissen van de Regionale Plantersverenigingen en de Secretaris-generaal in beginsel eenmaal (1) per maand bijeen waarvoor de Voorzitter wordt uitgenodigd en waarvan verslag wordt uitgebracht aan het Bureau.
- § 3. De Secretaris-Generaal wordt ook systematisch uitgenodigd voor de Bestuursorganen en Algemene Vergaderingen van de verschillende Regionale Plantersverenigingen.

Artikel 23.

- § 1. De CBB-delegatie voor de interprofessionele vergaderingen CBB-Subel is het Beperkt Comité. Het kan, een derde partij als deskundige uitnodigen voor deze vergaderingen.
- § 2. Indien een lid van het Beperkt Comité niet in staat is een vergadering bij te wonen, kan hij worden vervangen door een persoon die wordt aangewezen door de Regionale Plantersvereniging waartoe het lid van het Beperkt Comité behoort; deze persoon moet deel uitmaken van het Bureau of een genodigde ervan zijn.

Artikel 24.

- § 1. De bestuurszetel van CIBE wordt automatisch toegekend aan de Voorzitter CBB, met automatische aanpassing bij elke wijziging in het Voorzitterschap CBB.

Artikel 25.

- § 1. De regels voor de gevolmachtigden van de planters binnen het Bestuursorgaan en de Algemene Vergadering van het KBIVB zijn als volgt:
 - rechtspersonen worden vertegenwoordigd door hun Voorzitter;
 - de gevolmachtigden zijn ofwel een bestuurder ofwel de Secretaris van de betrokken Regionale Plantersverenigingen.

Artikel 26.

- § 1. De regels voor de vertegenwoordiging van CBB in de verschillende organen, alsmede de financiële verantwoordelijkheid van CBB, zijn als volgt:

1. Organen en comités CIBE

Genodigden en ten laste genomen door CBB:

a. EGAC

- i. *Full member*: Voorzitter CBB
- ii. *Deputy member*: Vicevoorzitters CBB & Secretaris-generaal CBB
- iii. *Can attend*: persoon aangeduid door het Beperkt Comité

b. BOD

- i. *Full member*: Voorzitter CBB
- ii. *Deputy member*: Vicevoorzitters CBB & Secretaris-generaal CBB
- iii. *Can attend*: persoon aangeduid door het Beperkt Comité

c. TRCC

- i. *Full member*: Inspecteur CBB & Secretarissen die zich met de receptie inlaten & Vicevoorzitter KBIVB
- ii. *Deputy member*: leden van het Bureau CBB & Secretaris-Generaal CBB & Adjunct-secretaris-generaal CBB

d. General Assembly

- i. *Member*: leden EGAC, BOD en TRCC

e. Finance Comitee

- i. *Full member*: Secretaris-generaal CBB

2. Congres CIBE

Genodigden:

- i. *CBB*: Adjunct-secretaris-generaal CBB & Inspecteur CBB & personen uitgenodigd door Beperkt Comité

Ten laste genomen door CBB voor genodigden CBB.

3. Congres AMPBCS

Genodigden en ten laste genomen door CBB:

Leden van het Beperkt Comité CBB

4. Council AMPBCS/ISO

Genodigden en ten laste genomen door CBB:

Voorzitter CBB
Secretaris-generaal CBB

5. KBIVB

- a. *Uitgebreid CoGe*: 4 personen voorgesteld door het Bestuursorgaan CBB (Secretaris-generaal CBB, 3 leden-planters van het Bureau CBB waarvan 1 van elke suikeronderneming en 1 van elk taalgewest); **ten laste genomen door CBB**
- b. *RvB*: 6 personen voorgesteld door het Bestuursorgaan CBB (Secretaris-generaal CBB, 5 leden-planters van het Bureau CBB: 2 Fédé RT, 1 Verbond TS, 1 CoCo Henegouwen & 1 CoCo Vlaanderen); **ten laste genomen door CBB**
- c. *AV*: 7 (5 rechtspersonen: CBB, Fédé RT, Verbond TS, CoCo Henegouwen & CoCo Vlaanderen; 2 natuurlijke personen: 1 vertegenwoordiger CBB (voorzitter CBB, **ten laste genomen door CBB**) & 1 vertegenwoordiger Fédé RT)

6. IIRB

Ten laste genomen door CBB voor leden van het Beperkt Comité CBB & Inspecteur CBB & Vicevoorzitter KBIVB

7. ValBiom

Ten laste genomen door CBB voor de persoon aangeduid door het Beperkt Comité.

Artikel 27.

§ 1. Om het beheer van de afrekening van prestaties en kosten van de bestuurders te vergemakkelijken, wordt aan het begin van het boekjaar een fiche uitgewerkt, zodat de bestuurders deze in de loop van het jaar kunnen invullen en vóór 15 december van het lopende boekjaar aan de verantwoordelijke voor de boekhouding kunnen voorleggen.

Artikel 28.

§ 1. Het Bureau houdt op de zetel van CBB een register bij van de leden.

§ 2. De volgende gegevens moeten verplicht vermeld worden:

- naam en voornamen van het lid en ingeval het een rechtspersoon betreft, de maatschappelijke naam en de rechtsvorm;
- de woonplaats van het lid en ingeval het een rechtspersoon betreft, het adres van de maatschappelijke zetel;
- de datum van toetreding;
- de datum van het verlies van de hoedanigheid van lid.

§ 3. Het register kan ook de volgende gegevens bevatten:

- het volgordenummer van de inschrijving;
- de geboorteplaats en -datum van het lid en ingeval het een rechtspersoon betreft, de vestigingsdatum en -plaats;
- het nationaal registernummer van het lid en ingeval het een rechtspersoon betreft, het ondernemingsnummer;
- het motief van het verlies van de hoedanigheid van lid (ontslag, uitsluiting, overlijden,...).

§ 4. Het Bureau houdt een register bij van de toegetreden leden waarin dezelfde elementen worden hernomen als in het register van de leden.

§ 5. De beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van de leden of de toegetreden leden moeten door toedoen van het Bureau in dit register worden ingeschreven binnen acht (8) dagen nadat deze van de beslissing in kennis is gesteld.

Artikel 29.

§ 1. De akten betreffende de benoeming en de ambtsbeëindiging van de bestuurders moeten neergelegd worden ter griffie van de Ondernemingsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement waarvan CBB afhangt, uiterlijk één maand na aktedatum. In deze akten moeten de volgende gegevens worden opgenomen: hun naam, hun voornamen, hun woonplaats en hun geboortedatum en -plaats of, ingeval het rechtspersonen betreft, hun maatschappelijke naam, hun rechtsvorm, hun ondernemingsnummer en hun maatschappelijke zetel. Deze akten moeten gepubliceerd worden in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

§ 2. De neerlegging dient te gebeuren met behulp van de formulieren 1 en 2 en moet betaald worden. Meer informatie omtrent de formulieren en de betaling is terug te vinden op de website http://www.ejustice.just.fgov.be/tsv_pub/index_n.htm.

Artikel 30.

- § 1. De akten betreffende de benoeming en de ambtsbeëindiging van de afgevaardigden aan wie het dagelijks bestuur is opgedragen, moeten neergelegd worden ter griffie van de Ondernemingsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement waarvan CBB afhangt, uiterlijk één maand na aktedatum. In deze akten moeten de volgende gegevens worden opgenomen: hun naam, hun voornamen, hun woonplaats en hun geboortedatum en –plaats of, ingeval het rechtspersonen betreft, hun maatschappelijke naam, hun rechtsvorm, hun ondernemingsnummer en hun maatschappelijke zetel. Deze akten moeten gepubliceerd worden in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.
- § 2. De neerlegging dient te gebeuren met behulp van de formulieren 1 en 2 en moet betaald worden. Meer informatie omtrent de formulieren en de betaling is terug te vinden op de website http://www.ejustice.just.fgov.be/tsv_pub/index_n.htm.

Artikel 31.

- § 1. Wanneer CBB besluit een Commissaris te benoemen, dan moeten de akten betreffende de benoeming en de ambtsbeëindiging, ter griffie van de Ondernemingsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement waarvan CBB afhangt worden neergelegd uiterlijk één maand na aktedatum. In deze akten moeten de volgende gegevens worden opgenomen: hun naam, hun voornamen, hun woonplaats en hun geboortedatum en –plaats of, ingeval het rechtspersonen betreft, hun maatschappelijke naam, hun rechtsvorm, hun ondernemingsnummer en hun maatschappelijke zetel. Deze akten moeten gepubliceerd worden in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.
- § 2. De neerlegging dient te gebeuren met behulp van de formulieren 1 en 2 en moet betaald worden. Meer informatie omtrent de formulieren en de betaling is terug te vinden op de website http://www.ejustice.just.fgov.be/tsv_pub/index_n.htm

Artikel 32.

- § 1. Ieder jaar en ten laatste binnen zes (6) maanden na afsluitingsdatum van het maatschappelijk boekjaar, worden de rekeningen van het voorbije maatschappelijk boekjaar alsook de begroting van het volgende boekjaar ter goedkeuring voorgelegd aan het Uitgebreid Comité door het Bureau.
- § 2. Binnen dertig (30) dagen na de goedkeuring door het Uitgebreid Comité worden de rekeningen van het voorbije boekjaar, evenals de documenten voorgeschreven door de wet, door het Bureau neergelegd ter griffie van de Ondernemingsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement waarvan CBB afhangt.

Bijlage 1 van het Huishoudelijk Reglement

Charter "Gegevensbescherming" van de vzw CBB

De vereniging zonder winstoogmerk "Confederatie van de Belgische Bietenplanters", afgekort "CBB" (met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Anspachlaan 111, ingeschreven bij het RPR onder nummer 0445.069.157, RPR Brussel, secretariat@cbb.be - www.cbb.be, hierna "CBB" genoemd), hecht in haar hoedanigheid van verantwoordelijke voor de verwerking van de gegevens, veel belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens. Het doel van dit Charter inzake "gegevensbescherming" (hierna "het Charter" genoemd) is u te informeren over de manier waarop CBB de persoonsgegevens die u aan haar moet doorgeven, gebruikt en beschermt.

Alle persoonsgegevens die door CBB worden verzameld, zullen worden overgedragen, opgeslagen en verwerkt in overeenstemming met de EU-verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de richtlijn 95/46/EG en de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

CBB behoudt zich het recht voor om dit handvest te allen tijde te wijzigen, met name om te voldoen aan eventuele wetgevende of technologische ontwikkelingen. De datum van de actualisering zal altijd bovenaan in dit Charter worden vermeld. De aangebrachte wijzigingen zijn bindend voor u zodra de nieuwe versie van het Charter wordt gepubliceerd op de website van CBB (<https://cbb.be/private-cbb/>). Het wordt u dan ook aangeraden dit Charter regelmatig te raadplegen om op de hoogte te zijn van eventuele wijzigingen.

Welke persoonlijke gegevens verzamelt CBB?

Wanneer u een afgevaardigde wordt van een Regionale Plantersvereniging in het Uitgebreid Comité CBB, bent u automatisch verplicht om een kopie van beide zijden van uw identiteitskaart en een afdruk van de chiplezing te verstrekken en om bepaalde informatie over uzelf te communiceren, waaronder uw naam, voornamen, geboorteplaats en -datum, thuisadres, telefoonnummer, mobiel telefoonnummer, e-mailadres en nationaal nummer.

Tijdens uw mandaat kan CBB andere gegevens verwerken die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht (foto, bankrekeningnummers, enz.).

Wanneer u afgevaardigde wordt van een Regionale Plantersvereniging binnen het Uitgebreid Comité CBB, ontvangt u automatisch een kopie van het Charter en een toestemmingsformulier (bijlage 2 van het Huishoudelijk Reglement) dat u ondertekend terugstuurt naar CBB.

Door dit document te ondertekenen, gaat u impliciet akkoord met de verwerking van uw persoonsgegevens voor de in dit Charter opgesomde doeleinden en gaat u uitdrukkelijk akkoord met de verwerking van deze gegevens door CBB voor de hieronder uiteengezette doeleinden. U verbindt zich er ook toe om ervoor te zorgen dat de door u verstrekte gegevens juist en oprecht zijn.

CBB wijst alle verantwoordelijkheid af in geval van schade veroorzaakt door het doorgeven van foutieve, onvolledige of frauduleuze informatie.

Hoe behandelt CBB deze gegevens?

CBB gebruikt uw persoonlijke gegevens voor volgende doeleinden:

DOELEINDEN		GEBRUIKTE GEGEVENS	WETTELIJKE BASIS
1. Communicatie	CBB gebruikt uw gegevens om u informatie te verstrekken omtrent uw mandaat of de bietenteelt.	Naam, voornamen, adres, telefoon- en gsm-nummer en e-mailadres	De verwerking ervan is gebaseerd op de door u in het toestemmingsformulier geformuleerde toestemming.
2. Publicatie	CBB gebruikt uw gegevens om ze aan de bietentelers te communiceren via haar krant "De Bietplanter" of haar website www.cbb.be .	Naam, voornamen, foto, telefoon- en gsm-nummer en e-mailadres	De verwerking ervan is gebaseerd op de door u in het toestemmingsformulier geformuleerde toestemming.
3. Relatie met administraties en banken	CBB gebruikt uw gegevens om haar verplichtingen tegenover de bestuursorganen en de banken naar behoren na te komen.	Naam, voornamen, geboortedatum, adres en nationaal nummer	De verwerking ervan is gebaseerd op een wettelijke verplichting
4. Betaling	CBB gebruikt uw gegevens om u de bedragen te betalen die u in het kader van uw mandaat verschuldigd zijn	Naam, voornamen, adres, bankrekeningnummers	De verwerking ervan is noodzakelijk voor de betaling van de bedragen die u in het kader van uw mandaat verschuldigd zijn.
5. Naleving van de anti-witwaswet	De CBB bewaart uw gegevens om te voldoen aan de verplichtingen die haar worden opgelegd door de anti-witwaswet van 18 september 2017.	Naam, voornamen, geboorteplaats en -datum en nationaal nummer	De verwerking ervan is gebaseerd op een wettelijke verplichting

CBB bewaart uw persoonsgegevens voor de duur van uw mandaat. Na afloop van uw mandaat worden uw gegevens voor een periode van maximaal tien (10) jaar bewaard, te rekenen vanaf het einde van uw mandaat, om CBB in staat te stellen haar verplichtingen op het gebied van aansprakelijkheid na te komen.

Hoe beschermt CBB uw persoonsgegevens?

CBB verbindt zich ertoe uw gegevens te beschermen tegen elke ongeoorloofde toegang en tegen illegaal gebruik, onopzettelijk verlies, vernietiging en beschadiging. CBB heeft daartoe met name de volgende maatregelen genomen:

- plaatsing van antivirussoftware;
- installatie van firewalls om de uitvoer van gegevens te blokkeren;
- automatische en terugkerende wijziging van wachtwoorden;
- gesloten kast;
- één enkele computer die bestemd is voor de opslag van uw gegevens en die in de kantoren van CBB blijft staan.

Wat zijn uw rechten?

CBB biedt u de volgende hulpmiddelen aan zodat u volledige controle heeft over uw persoonlijke gegevens:

- Recht van toegang
U heeft recht op toegang tot uw persoonlijke gegevens. Om gebruik te maken van uw recht op toegang kunt u een e-mail sturen naar ad.bh@cbb.be. De gegevens die CBB over u heeft verzameld, worden op papier naar het adres gestuurd dat u in de bovengenoemde e-mail heeft opgegeven.
- Recht op correctie
U kunt CBB op elk ogenblik en na elke mededeling vragen om uw persoonsgegevens aan te vullen of te wijzigen indien u vaststelt dat ze onvolledig, onjuist of verouderd zijn.
- Recht van oppositie
U heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door CBB. De uitoefening van dit recht van verzet is slechts mogelijk in een van de volgende twee situaties:
 - wanneer de uitoefening van dit recht op legitieme gronden is gebaseerd;
 - wanneer de uitoefening van dit recht bedoeld is om te voorkomen dat de verzamelde gegevens voor commerciële prospectiedoelinden worden gebruikt.
- Recht op verwijdering
U hebt het recht om CBB te vragen uw persoonlijke gegevens zo snel mogelijk te verwijderen, in het bijzonder wanneer:
 - de persoonsgegevens niet langer noodzakelijk zijn voor de doeleinden waarvoor zij worden verzameld of anderszins worden verwerkt;
 - u uw toestemming voor de verwerking van uw gegevens intrekt;
 - uw gegevens onrechtmatig verwerkt zijn door CBB;
 - uw gegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een wettelijke verplichting krachtens het recht van de Europese Unie of het recht van de lidstaat waaraan CBB is onderworpen.Let er echter op dat zelfs als u gebruik maakt van uw recht om uw gegevens te laten verwijderen, de CBB bepaalde informatie over u kan bewaren wanneer zij daartoe wettelijk verplicht is (zoals de fiscale of boekhoudkundige wetgeving) of wanneer zij een gegronde reden heeft om dit te doen.
- Recht van beperking
U kunt CBB vragen om de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken, in het bijzonder wanneer:
 - u de juistheid van uw gegevens betwist (deze beperking geldt voor een periode die CBB in staat stelt de juistheid van uw gegevens te verifiëren);
 - de verwerking onwettig is en u bezwaar maakt tegen het verwijderen van uw gegevens en in plaats daarvan eist dat het gebruik ervan wordt beperkt;
 - CBB uw gegevens niet langer nodig heeft voor de verwerking, maar ze nog steeds nodig zijn voor de vaststelling, de uitoefening of de verdediging van rechtsvorderingen.
- Recht op overdraagbaarheid
U hebt ook het recht om de gegevens die u aan een verantwoordelijke voor de verwerking hebt verstrekt, te ontvangen in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machineleesbaar formaat, en u hebt het recht om deze gegevens door te geven (of te vragen) aan een andere verantwoordelijke voor de verwerking dan CBB wanneer:
 - de verwerking van uw gegevens is gebaseerd op toestemming;
 - de verwerking wordt uitgevoerd met behulp van geautomatiseerde procedures.

Om deze rechten uit te oefenen, kunt u contact opnemen met CBB door een e-mail te sturen naar ad.bh@cbb.be.

CBB verplicht zich om binnen een redelijke termijn te reageren op elk verzoek met betrekking tot de uitoefening van voornoemde rechten. Deze termijn mag niet langer zijn dan één (1) maand na ontvangst van uw verzoek, tenzij CBB besluit om haar recht op verlenging van deze termijn uit te oefenen, die maximaal twee (2) maanden bedraagt.

Zal CBB uw persoonlijke gegevens verspreiden?

CBB verbindt zich ertoe uw persoonlijke gegevens niet te verspreiden zonder uw toestemming.

Informatievoorwaarden

Alle vragen, verzoeken of meldingen met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens dienen te worden gericht aan CBB op het volgende adres: Anspachlaan 111, bus 10 in 1000 Brussel of via het e-mailadres ad.bh@cbb.be. U heeft ook het recht om aanvullende informatie op te vragen of een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit, waarvan de contactgegevens als volgt zijn:

- Adres: Drukpersstraat, 35 - 1000 Brussel
- Telefoon: +32 (0)2 274 48 00
- Fax: +32 (0)2 274 48 35
- E-mail: contact@apd-gba.be
- Website: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be>

Bijlage 2 van het Huishoudelijk Reglement

Toestemmingsformulier van de vzw CBB

De vereniging zonder winstoogmerk "Confederatie van de Belgische Bietenplanters", afgekort "CBB" (met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Anspachlaan 111, ingeschreven bij het RPR onder nummer 0445.069.157, RPR Brussel, secretariat@cbb.be - www.cbb.be, hierna "CBB" genoemd), hecht in haar hoedanigheid van verantwoordelijke voor de verwerking van de gegevens, veel belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens.

Alle persoonsgegevens die door de CBB worden verzameld, zullen worden overgedragen, opgeslagen en verwerkt in overeenstemming met de EU-verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van de richtlijn 95/46/EG en de wet van 8 december 1992 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

CBB heeft daarom een "Charter Gegevensbescherming" (hierna "het Charter" genoemd) opgesteld om u te informeren over de manier waarop CBB de persoonsgegevens die u aan haar dient door te geven, gebruikt en beschermt. CBB behoudt zich het recht voor om dit Charter te allen tijde te wijzigen, met name om te voldoen aan eventuele wetgevende of technologische ontwikkelingen. De datum van de actualisering zal altijd bovenaan dit Charter worden vermeld. De aangebrachte wijzigingen zijn bindend voor u zodra de nieuwe versie van het Charter op de website CBB (<https://cbb.be/toestemming-cbb/>) wordt gepubliceerd. Het wordt u dan ook aangeraden dit Charter regelmatig te raadplegen om op de hoogte te zijn van eventuele wijzigingen.

Dit toestemmingsformulier maakt deel uit van uw benoeming tot afgevaardigde van uw regionale plantersvereniging binnen het Uitgebreid Comité CBB.

1. Identificatie van de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens

De verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens is de vereniging zonder winstoogmerk "Confederatie van de Belgische Bietenplanters", geregistreerd bij het RPR onder nummer 0445.069.157, RPR Brussel, secretariat@cbb.be - www.cbb.be.

De maatschappelijke zetel is gevestigd op het volgende adres: Anspachlaan 111, bus 10, 1000 Brussel. Voor vragen met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens kunt u contact opnemen met CBB:

- per post: op bovenstaand adres;
- per e-mail: ad.bh@cbb.be.

2. Aard van de verzamelde en verwerkte persoonsgegevens

In het kader van de hieronder vermelde doeleinden (zie punt 3) verwerken wij de volgende persoonsgegevens: naam, voornaam, geboorteplaats en -datum, woonplaats, telefoonnummer, mobiel telefoonnummer, e-mailadres, nationaal nummer, foto- en bankrekeningnummer.

3. Type verwerking en doeleinden van de verwerking

CBB gebruikt uw persoonlijke gegevens voor volgende doeleinden:

DOELEINDEN	GEBRUIKTE GEGEVENS	WETTELIJKE BASIS	
1. Communicatie	CBB gebruikt uw gegevens om u informatie te verstrekken omtrent uw mandaat of de bietenteelt.	Naam, voornamen, adres, telefoon- en gsmnummer en e-mailadres	De verwerking ervan is gebaseerd op de door u in het toestemmingsformulier geformuleerde toestemming.
2. Publicatie	CBB gebruikt uw gegevens om ze aan de bietentelers te communiceren via haar krant "De Bietplanter" of haar website www.cbb.be .	Naam, voornamen, foto, telefoon- en gsmnummer en e-mailadres	De verwerking ervan is gebaseerd op de door u in het toestemmingsformulier geformuleerde toestemming.
3. Relatie met administraties en banken	CBB gebruikt uw gegevens om haar verplichtingen tegenover de bestuursorganen en de banken naar behoren na te komen.	Naam, voornamen, geboortedatum, adres en nationaal nummer	De verwerking ervan is gebaseerd op een wettelijke verplichting
4. Betaling	CBB gebruikt uw gegevens om u de bedragen te betalen die u in het kader van uw mandaat verschuldigd zijn	Naam, voornamen, adres, bankrekeningnummers	De verwerking ervan is noodzakelijk voor de betaling van de bedragen die u in het kader van uw mandaat verschuldigd zijn.
5. Naleving van de anti-witwaswet	De CBB bewaart uw gegevens om te voldoen aan de verplichtingen die haar worden opgelegd door de anti-witwaswet van 18 september 2017.	Naam, voornamen, geboorteplaats en -datum en nationaal nummer	De verwerking ervan is gebaseerd op een wettelijke verplichting

4. Bestemmingen van de gegevens

CBB zal geen persoonsgegevens doorgeven, noch deze verkopen, verhuren of uitwisselen met enige organisatie of entiteit, tenzij u hiervan vooraf op de hoogte bent gebracht en u daar expliciet toestemming voor heeft gegeven of tenzij dit wettelijk verplicht is, bijvoorbeeld in het kader van een gerechtelijke procedure.

CBB behoudt zich het recht voor om dergelijke gegevens door te geven op verzoek van elke wettelijk bevoegde instantie of, op eigen initiatief, indien zij te goeder trouw van mening is dat het doorgeven van dergelijke informatie noodzakelijk is om te voldoen aan wet- en regelgeving of om de rechten of eigendommen van CBB, uw vitale belangen of die van een andere natuurlijke persoon te verdedigen en te beschermen.

5. Beveiligingsmaatregelen voor het bewaren van gegevens

Om ongeoorloofde toegang tot de in dit kader verzamelde persoonsgegevens te voorkomen, heeft CBB procedures ontwikkeld en organisatorische en beveiligingsmaatregelen genomen voor zowel het verzamelen als het opslaan van persoonsgegevens:

- plaatsing van antivirussoftware;
- installatie van firewalls om de uitvoer van gegevens te blokkeren;
- automatische en terugkerende wijziging van wachtwoorden;
- gesloten kast;
- één enkele computer die gewijd is aan de bewaring van uw gegevens en die in de kantoren van CBB blijft.

6. Bewaartermijn van de gegevens

Uw persoonlijke gegevens worden bewaard voor de duur van uw mandaat.

Na afloop van uw mandaat worden uw gegevens gedurende maximaal tien (10) jaar bewaard, te rekenen vanaf het einde van uw mandaat, om CBB in staat te stellen met name haar verplichtingen op het gebied van aansprakelijkheid na te komen. Na deze periode zullen deze gegevens worden verwijderd, onder voorbehoud van de toepassing van andere geldende wetten.

7. Rechten als gegevenshouder

Als houder heeft u het recht om de betreffende gegevens te raadplegen en te corrigeren. U hebt ook het recht op vergetelheid, gegevensoverdracht en verzet, evenals het recht om te weigeren zich te laten profileren en het recht om op de hoogte te worden gesteld van veiligheidsinbreuken. Om uw rechten uit te oefenen, kunt u per e-mail contact opnemen met CBB (zie contactgegevens hierboven).

Bij een dergelijk verzoek verplicht CBB zich ertoe zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen één maand na het verzoek redelijke maatregelen te nemen, tenzij CBB vzw besluit gebruik te maken van haar recht om deze termijn te verlengen, die maximaal twee (2) maanden zal bedragen.

8. Klachtenprocedure

Indien u klachten heeft over de verwerking van persoonsgegevens door CBB, kunt u contact opnemen met de Gegevensbeschermingsautoriteit:

- Adres: Drukpersstraat, 35 - 1000 Brussel
- Telefoon: +32 (0)2 274 48 00
- Fax: +32 (0)2 274 48 35
- E-mail: contact@apd-gba.be
- Website: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be>

9 Toestemmingsverklaring

Ik, ondergetekende *[naam en voornaam]*,
verklaar het bovenstaande te hebben gelezen en geef CBB vzw toestemming om mijn persoonsgegevens te
verwerken:

- JA
- NEEN

Zonder uw toestemming, zullen wij niet in staat zijn om gevolg te geven aan uw benoeming als afgevaardigde
van uw Regionale Plantersvereniging in de schoot van het Uitgebreid Comité CBB.

Opgemaakte te, op

[Handtekening]

Ethisch Charter

vzw Confederatie van de Belgische Bietenplanters

Inleiding

De vzw Confederatie van de Belgische Bietenplanters (afgekort CBB) werd opgericht in 1965 en is de officiële beroepsorganisatie voor alle suikerbietplanters die klanten van één van de in België gevestigde suikerbedrijven zijn.

Het maatschappelijk doel van CBB is de vertegenwoordiging en de verdediging van de professionele belangen van de suikerbietplanters op lokaal, regionaal, nationaal en ook op internationaal niveau via de Internationale Confederatie van de Europese Suikerbietplanters (CIBE) en de Wereldorganisatie van suikerbiet- en suikerrietters (AMPBCS).

Rekening houdend met de verscheidenheid van haar activiteiten, moet CBB behoedzaam te werk gaan om de belangen van haar leden zo goed mogelijk te verdedigen, en mag ze zich niet schuldig maken aan praktijken die de wet verbiedt, zoals de verspreiding van vertrouwelijke informatie, het aanwenden van persoonlijke belangen ten koste van het nagestreefde maatschappelijk doel van CBB of het plegen van concurrentieverstorende activiteiten.

Gezien de mogelijke sancties, heeft CBB besloten al haar leden bewust te maken van de belangrijkste wettelijke regels en hen nogmaals het kader te schetsen waarbinnen de CBB-activiteiten gebeuren om haar maatschappelijk doel te verwezenlijken.

Dit Charter kan niet alle aspecten van de CBB-activiteiten bestrijken en is bijgevolg onvolledig.

Het CBB-lid dat twijfelt of aarzelt over de interpretatie van dit Charter wordt verzocht contact op te nemen met CBB (ad.bh@cbb.be) die hem kan helpen deze regels beter te begrijpen en toe te passen in de praktijk.

I. Taken van CBB

CBB oefent verschillende taken uit om de belangen van de suikerbietplanters te bevorderen en te verdedigen:

- (1) CBB sluit interprofessionele akkoorden af voor de Belgische bietensector;
- (2) CBB organiseert de receptiecontrole van de bieten in de suikerfabrieken;
- (3) CBB informeert de planters via haar website www.cbb.be, nieuwsbrieven en haar tijdschrift "De Bietplanter";
- (4) CBB coördineert de werking van de vier regionale plantersverenigingen, zijnde:
 - o vzw Fédération des Betteraviers Wallons RT ("**FEDE RT**");
 - o vzw Coördinatiecomité van de Suikerbietplanters van de Vlaanderen ("**COCO VLAANDEREN**");
 - o vzw Verbond Vlaamse Suikerbietplanters Tiense ("**VERBOND TS**");
 - o vzw Comité de Coordination des Planteurs de Betteraves du Hainaut-Ischal ("**COCO HAINAUT ISCAL**").
- (5) CBB beheert de participatie van de suikerbietplanters via:
 - o de CV Bietenplantersvennootschap voor TS-Participatie ("**SOPABE-T**") in het kapitaal van de suikeronderneming NV Tiense Suikerraffinaderij ("**TS**");
 - o de CV Bietenplantersvennootschap voor Participatie ("**SOPABE**") in het kapitaal van de suikeronderneming NV ISCAL SUGAR ("**IS**").

II. Verbintenissen van alle CBB-leden

A. Het lid moet zich solidair opstellen tegenover CBB

CBB heeft zich tot doel gesteld de belangen van de bietentelers te bevorderen, door in de eerste plaats hun inkomen te verdedigen. De verwezenlijking van deze doelstelling vereist onder meer dat het lid zich solidair opstelt tegenover CBB en met name ieder voordeel weigert, rechtstreeks of onrechtstreeks, alsook elke regeling die de realisatie van het maatschappelijk doel van CBB kan schaden.

B. Het lid zorgt ervoor proactief te handelen binnen CBB

CBB is opgericht rond een gezamenlijk beroep om de gemeenschappelijke belangen te verdedigen. In dit verband is het een echt uitwisselingsplatform, waarin het lid verzocht wordt zijn standpunten te delen, alsook zijn analyse van de sociaaleconomische problemen waarmee de bietenplanters te kampen hebben, om passende oplossingen te vinden.

C. Het lid moet discreet en loyaal zijn voor wat betreft de communicatie van gevoelige informatie aan derden waarvan hij kennis zou hebben genomen binnen CBB

Als CBB een uitwisselingsplatform is voor de bietenplanters, dan kunnen deze wellicht kennis nemen van gevoelige informatie (onder meer betreffende de aankooprij, volumes, enz.) die verband houdt met een bepaalde suikeronderneming.

Het lid zal ervoor zorgen geen gevoelige of vertrouwelijke informatie die hem zou worden meegedeeld binnen CBB, aan derden bekend te maken, rechtstreeks of onrechtstreeks.

III. Verbintenissen van de CBB-leden die worden verkozen voor het Bestuursorgaan (Bureau genoemd) en voor het Beperkt Comité

A. De bestuurder respecteert het maatschappelijk doel van CBB evenals haar Statuten en het Huishoudelijk Reglement

De bestuurder verbindt zich ertoe niet alleen de letter maar ook de geest te respecteren die geleid heeft tot de opmaak van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en de definitie van het maatschappelijk doel van CBB, zijnde de bevordering en de verdediging van de belangen van de planters.

B. De bestuurder verzekert zich ervan dat CBB de wetten en de reglementen die op haar van toepassing zijn naleeft en de besluiten die conform hiermee werden genomen, respecteert

Na zich te hebben vergewist van de wettigheid van de besluiten genomen door CBB, verbindt de bestuurder zich ertoe de beslissingen te respecteren zelfs wanneer hij zich tijdens de stemming heeft onthouden of hij tegen heeft gestemd, alsook wanneer hij afwezig was tijdens de vergadering waarin deze besluiten werden genomen.

C. De bestuurder waakt over de efficiënte werking van het Bureau en/of het Beperkt Comité

De bestuurder verbindt zich ertoe te onderzoeken of het Bureau en/of het Beperkt Comité, effectief CBB alsook de activiteiten van de verantwoordelijke(n) voor het dagelijks bestuur, controleert.

De bestuurder vergewist zich ervan dat het Bureau op een regelmatige basis bijeenkomt en tijdig de nodige informatie ontvangt, zodat het geldig kan beraadslagen.

De bestuurder zorgt er ook voor dat de Algemene Vergadering, Uitgebreid Comité genoemd, bijeenkomt conform de Statuten en in staat is te beraadslagen binnen zijn wettelijke en statutaire bevoegdheden.

D. De bestuurder zorgt voor het goed beheer van de middelen van CBB

De bestuurder zorgt ervoor dat het Bureau naar behoren wordt geïnformeerd over de resultaten (resultatenrekeningen-balans) van CBB, in functie van de begrotingsramingen die werden goedgekeurd.

De bestuurder verbindt zich ertoe te controleren of de gemaakte uitgaven in overeenstemming zijn met het belangeloos doel en het voorwerp van CBB.

E. De bestuurder handelt in alle omstandigheden onafhankelijk

De bestuurder verbindt zich ertoe in alle omstandigheden onpartijdig te blijven in de analyses, beslissingen en handelingen en elke vorm van druk, met name door de suikerondernemingen, te verwerpen.

De bestuurder verbindt zich ertoe, wanneer hij vindt dat de beslissing van het Bureau in strijd is met de belangen van CBB, duidelijk zijn tegenstand te laten blijken binnen het Bureau en alle mogelijke middelen te gebruiken om het Bureau te overtuigen van het belang van zijn standpunt.

F. De bestuurder vermijdt elk conflict tussen zijn persoonlijke belangen en die van CBB

De bestuurder verbindt zich ertoe de belangen van CBB en van al de partijen die er deel van uitmaken te laten prevaleren boven persoonlijke belangen, rechtsreeks of onrechtstreeks.

De bestuurder verbindt zich ertoe het Bureau volledig en vooraf op de hoogte te brengen van elk belangenconflict waarin hij rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken kan zijn.

De bestuurder verbindt zich ertoe zich te onthouden van deelname aan de besprekingen en aan de besluitvorming over de onderwerpen in kwestie.

G. De bestuurder gedraagt zich loyaal en discreet tegenover CBB en vermijdt het oneigenlijk gebruik van vertrouwelijke voorkennis

Op algemene wijze wordt aan de bestuurder gemeld dat hij verplicht is tot discretie. Hij mag geen informatie verstrekken aan derden die nog niet openbaar is en waarover hij door de uitoefening van zijn taken beschikt, wanneer de openbaarmaking van dergelijke informatie de belangen van CBB zouden kunnen schaden.

De bestuurder verbindt zich ertoe om rechtstreeks of onrechtstreeks geen informatie te verspreiden waarvan hij weet dat deze vals of misleidend is. De bestuurder verwittigt onmiddellijk de Voorzitter van dergelijke informatie die hij vals, misleidend of onvolledig acht, zodat CBB die informatie kan weerleggen of corrigeren.

De bestuurder zal geen zakengeheimen onthullen waarvan hij in de uitoefening van zijn functie kennis zou krijgen, zijnde informatie of kennis van commerciële of financiële aard, die behoort aan CBB of aan een onderneming en waarvan de niet-bekendmaking de onderneming een voordeel oplevert ten opzichte van haar concurrenten.

De bestuurder verbindt zich ertoe de vertrouwelijkheid die het Bureau zou eisen te respecteren.